Le 21 mars 2017



Procédure

Vous avez commandé des ressources numériques des éditions Belin et/ou des éditions Magnard-Delagrave auprès de la plateforme de distribution Edulib (manuels numériques Lib) directement ou par l'intermédiaire d'un libraire. Vous utilisez le logiciel de vie scolaire Pronote en tant que client hébergé chez Index-Education.

Pour consulter la liste des clients hébergés Pronote par académie, cliquez sur le lien suivant : <u>http://www.index-education.com/fr/clients-pronote.php</u>

Dans cette configuration, nous vous invitons à suivre les étapes décrites en fonction du cas de figure qui vous concerne.

Cas 1: Référentiel utilisateurs créé et enregistré

Dans l'attente de la récupération dans PRONOTE de données relatives aux ressources numériques souscrites pour votre établissement auprès d'Edulib, vous avez déjà enregistré votre référentiel utilisateurs (élèves et enseignants) sur edulib.fr et votre référentiel utilisateurs Edulib est le même que le référentiel utilisateurs Pronote.



Au moment de la première connexion à la ressource depuis Pronote, une fenêtre apparaît dans votre navigateur et demande de saisir son compte « edulib.fr » : les login et mot de passe à saisir sont ceux générés lors de la création du référentiel utilisateurs Edulib et transmis par le chef

d'établissement.

Pour l'associa Pronote, veuil fournis par voi	ion initiale de votre compte édulib avec votre compte ez saisir les informations de votre compte utilisateur édulib re administrateur technique.
Nom d'utilisa	teur
Nom d'utilisa	ateur
Mot de passe	e
Soumettre	
*: si vous ne d	connaissez pas vos identifiants, rapprochez-vous de votre

Cette étape n'est à effectuer qu'une seule fois, lors du premier accès au contenu en ligne de la ressource.

La connexion authentifiée se fera ensuite automatiquement.



Le 21 mars 2017

Cas 2 : Référentiel utilisateurs à créer

Vous n'avez pas encore généré vos comptes utilisateurs sur edulib.fr dans l'attente de la récupération dans PRONOTE des données relatives à vos ressources souscrites pour votre établissement auprès d'Edulib. Dans ce cas, nous vous invitons dès à présent à créer votre référentiel « utilisateurs » sur la plateforme edulib.fr Et suivre la procédure ci-dessous :

Méthode de création avec un fichier CSV

Etape 1

Pour créer dans édulib.fr votre référentiel « utilisateurs », vous pouvez utiliser l'import CSV, en ayant déclaré les classes dans l'interface édulib.

Exemple de référentiel « utilisateurs » interne à votre établissement au format.csv

		CLASSE	LOGIN	INIOT DE PASSE
nom1	prenom1	classeA	mon_login1	mon_mot_de_passe1
nom2	prenom2	classe B	mon_login2	mon_mot_de_passe2

Référentiel Edulib : formalisme du fichier .csv à importer dans édulib

UAI	Nom	Prénom	Identifiant	Mot de passe	Code classe
1000001H	NOM1	PRENOM1	mon_login1	mon_mot_de_passe1	code_classeA
1000001H	NOM2	PRENOM2	mon_login2	mon_mot_de_passe2	code_classeB
×.					
•	indiquer l	UAI de votre é	tablissement		

réation d'une nouvelle classe	/	/
Informations générales		
NOM	classeA	Obligatoire
CODE	code_classeA	Obligatoire
NIVEAU SCOLAIRE	*	Obligatoire
CLASSE	×	Obligatoire
DIPLÔME		~

Remarques :

- Au préalable, bien penser à créer les « classes » dans l'interface d'administration édulib
- Pensez à créer un fichier pour vos élèves, et un fichier pour vos enseignant (Les outils d'import CSV dans édulib sont séparés



Procédure Edulib - Pronote

Le 21 mars 2017

• Il est formellement déconseillé de transmettre aux utilisateurs du référentiel Edulib les mêmes logins et mots de passe que ceux attribués automatiquement aux utilisateurs Pronote lors de la création de la base Pronote.

Etape 2

Une fois que votre fichier .CSV est prêt, nous vous invitons à le charger via l'interface représentée ci-dessous, accessible depuis les pages « gérer les élèves » et « gérer les enseignants »

echercher un élève		Impo	orter des élèves		
Prénom, nom de familie, identifiant	Classe	Che	cose File No file chosen	>	

Attention : il peut arriver qu'un des comptes que vous cherchiez à importer utilise un login déjà référencé dans le système Edulib (pour un autre établissement par exemple). Un message vous avertira alors de ce cas particulier, et de l'impossibilité d'importer ce compte.

Il faut dans ce cas modifier directement dans le fichier .csv le login créé dans Edulib, en ajoutant par exemple le code postal de votre établissement au login initial (par exemple : « eleve28 » devient « 75004eleve28 »).

Etape 3

Affecter les licences acquises sur Edulib à ces comptes utilisateurs (cf. tutoriel)

Etape 4

Au moment de la première connexion de l'utilisateur à la ressource depuis Pronote, une fenêtre demande de saisir son compte « edulib.fr »



Le 21 mars 2017

Version 1.3

support

édulit	la librairie numérique de l'éducation
Pour l'associa Pronote, veuill fournis par vot	tion initiale de votre compte édulib avec votre compte lez saisir les informations de votre compte utilisateur édulib re administrateur technique.
Nom d'utilisa	teur
Nom d'utilisa	ateur
Mot de passe	e
mot de pass	
Soumettre	
*: si vous ne c administrateur	; connaissez pas vos identifiants, rapprochez-vous de votre r technique au sein de votre établissement.

Etape 5

A toutes les autres connexions de cet utilisateur, le lien est établi, inutile de saisir de login/mot de passe.

La connexion authentifiée se fera automatiquement.

Aide

N'hésitez pas à contacter le service client Edulib sur <u>https://www.edulib.fr/support</u>

ou le support Pronote sur https://www.indexeducation.com/fr/assistance-pronote.php Notre service client est à votre écoute pour toute demande ou question du lundi au vendredi de 8h00 à 20h00

Rendez-vous sur notre page www.edulib.fr/support

